

COMUNE DI MARZANO DI NOLA

PROVINCIA DI AVELLINO

Spedizione

Prot. n. _____

Data _____

ORIGINALE DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

N. 33 del Reg.

Data 12/6/91

OGGETTO:

Approvazione Regolamento per elargizione dei Contributi assistenziali ai sensi dell'art.12 L.241/90

L'anno millenovecento UNO il giorno 12 del mese di GIUGNO alle ore 16,35 e nella solita sala delle adunanze consiliari del Comune suddetto.

Alla (1) I^a convocazione (2) straordinaria di oggi, partecipata ai Signori Consiglieri a norma di legge, risultano all'appello nominale:

| CONSIGLIERI | presenti | assenti | CONSIGLIERI | presenti | assenti |
|---------------------------|----------|---------|-------------|----------|---------|
| Ariano Felice | X | | | | |
| Caliendo Sabato | X | | | | |
| Caiazzo Gennaro | X | | | | |
| Corbisiero Vincenzo | X | | | | |
| Addeo Luciano | | X | | | |
| Muto Angelo | X | | | | |
| Nappi Luciano | | X | | | |
| Castaldo Gaetano | X | | | | |
| Crisci Giuseppe | X | | | | |
| Maffucci Aldo | | X | | | |
| Crisci Massimino | X | | | | |
| Iovino Annibale Serafino | | X | | | |
| Della Pietra Giovanni | | X | | | |
| Ariano Giovanni Salvatore | X | | | | |
| Crisci Antonio | X | | | | |

PRESENTI N. 10

ASSENTI N. 5

Risultato legale il numero degli intervenuti, assume la presidenza

il Signor FELICE ARIANO - Sindaco — Assiste il Segretario Comunale

Signor Dot^{ta}.ssa CASTALDO ORTENSIA — Vengono dal Signor Presidente nominati

scrutatori i Signori: 1)

2)

3)

La seduta è

IL CONSIGLIO COMUNALE

Atteso che l'art. 12 - 1° Comma della legge 241 del 7/3/90, prevede che "La concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi, ed ausili finanziari e l'attribuzione di vantaggi economici, di qualunque genere e persone ad enti pubblici e privati sono subordinati alla predeterminazione ed alla pubblicazione da parte delle amministrazioni, nelle forme previste dai rispettivi ordinamenti, dei criteri e delle modalità cui le Amministrazioni stesse devono attenersi";

Visto lo schema di regolamento all'uopo predisposto, sotto le direttive della Giunta Comunale;

Vista la legge 8 Giugno 1990, n.142 recante: <<Ordinamento delle Autonomie Locali>>

Visto il parere dell'Avv. del Comune in ordine alla legittimità della proposta;

Visto il parere favorevole del Segretario Com/le in ordine alla legittimità e regolarità tecnica dellaproposta;

Presenti N.10 Votanti N.10;

Viti favorevoli palesi;

DELIBERA

Di approvare, in applicazione dell'art.12 della legge 7/8/90 n.214, il Regolamento per l'elargizione dei contributi assistenziali, che si compone di n. 20 articoli e che, allegato, forma parte integrante della presente.



COMUNE DI MARZANO DI NOLA

PROVINCIA DI AVELLINO

OGGETTO: Proposta di Deliberazione di CONSIGLIO COMUNALE
di GIUNTA MUNICIPALE;

APPROVAZIONE REGOLAMENTO per ELABORAZIONE
dei contributi ai sensi dell'art. 12 L. 241/80

IL SOTTOSCRITTO

Il Segretario Comunale
Dr. Castaldo Ortensio

Viste la proposta di deliberazione di cui sopra; Avv. di Com.

Visto il parere favorevole espresso in merito dall' ASSE; in data 7-6-84
Eventuali motivazioni ed osservazioni:

A condizione che l'erogazione sia effettuata in presenza di
contributi ripartiti equamente tra i soggetti

Esprime ai sensi dell'art. 53 della legge 8/6/1990, n. 142;

PARERE FAVOREVOLE sotto il profilo contabile e di legittimità della proposta di
deliberazione, indicata in oggetto;

Dalla Residenza Municipale, li 7-6-84



Il Segretario Comunale
Dr. Castaldo Ortensio

[Handwritten signature]



COMUNE DI MARZANO DI NOLA

PROVINCIA DI AVELLINO

ALL'UFFICIO SEGRETERIA

SEDE _____

OGGETTO: PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DI CONSIGLIO COMUNALE

DI GIUNTA MUNICIPALE

*Approvazione Regolamento per disciplina dei contributi
ai sensi dell'art. 12 legge 261/90*

UFFICIO LEGALE COMUNALE

In ottemperanza alle disposizioni di cui all'art. 53 della legge 8/6/90, n. 142;
ESAMINATO il fascicolo degli atti relativi all'argomento di cui all'oggetto;
Eventuali osservazioni e motivazioni:

Area reserved for observations and motivations, currently blank.

ESPRIME per quanto di competenza,

Nella legittimità

PANERE FAVOREVOLE sotto il profilo tecnico-amministrativo alla proposta di cui all'oggetto.

DALLA RESIDENZA MUNICIPALE, li 7-6-91



DIRIGENTE L'UFFICIO LEGALE

(NAPPI GIOACCHINO)

g. Nappi

COMUNE DI MARZANO DI NOLA

PROV. di AVELLINO

REGOLAMENTO COMUNALE

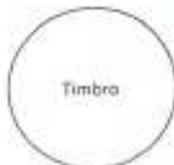
Per la elargizione dei contributi assistenziali ai sensi dell' art. 12 Legge 241/90.



Il presente regolamento:

- 1) È stato deliberato dal Consiglio Comunale nella seduta del
con atto n.;
- 2) È stato esaminato dalla sezione speciale del Comitato Regionale di Controllo sugli atti dei Comuni
(Co.Re.Co.) nella seduta del n.
3) È stato approvato per 13/11 del
4) È entrato in vigore il giorno

Data



IL SEGRETARIO COMUNALE

.....

IL SINDACO

Felice Ariano

Felice Ariano

Il Segretario Comunale
Dr. Castaldo Ortensia

Castaldo Ortensia

CAPO II°

CONCESSIONE DI CONTRIBUTI

ART. 3 - SOGGETTI BENEFICIARI DEI CONTRIBUTI

Possono usufruire dei contributi di cui al presente Capo, come definiti dal precedente art.2 :

- a) Le persone fisiche
- b) Le persone giuridiche;
- c) Le associazioni, i gruppi, i comitati ecc., non aventi personalità giuridica, che svolgono attività promozionali finalizzate allo sviluppo economico e sociale ed al bene sociale della comunità amministrata.

Per i soggetti beneficiari che svolgono attività imprenditoriali, dovrà essere attestata la inesistenza di provvedimenti e di procedimenti ostativi ai sensi della legge sulla lotta alla delinquenza mafiosa.

ART.4 - SCOPO DEI CONTRIBUTI.

La concessione di contributi è subordinata al solo ed esclusivo scopo del raggiungimento del pubblico interesse.

Gli interventi di cui al presente Capo comprendono anche attività ed iniziative che il Comune realizza, mediante convenzione, attraverso Enti, associazioni, comitati o privati, quali ad esempio: Prevenzione cura della tossicodipendenza, Servizi Sociali per gli Anziani, interventi a favore di Handicappati.

ART. 5 - CARATTERE DEI CONTRIBUTI

Le concessioni dei contributi di cui al presente Capo possono avere carattere:

- a) Straordinario - in caso di intervento una tantum teso a sanare situazioni eccezionali
- b) Continuativo in caso di interventi a tempo determinato o temporaneo, oggetto di convenzione tra il Comune ed il soggetto beneficiario, interessanti, comunque, più esercizi finanziari.

Le Concessioni di cui alla lett.(a) del precedente comma sono deliberate dalla Giunta Comunale, quelle di cui alla lett.(b) dal Consiglio Comunale in quanto costituiscono impegno per più esercizio finanziario.

ART.6 - PROCEDURA PER L'ASSEGNAZIONE DEI CONTRIBUTI.

Gli interventi potranno essere definiti solo previa presentazione motivata e corredata della necessaria documentazione .

La domanda dovrà indicare:

- a) L'attività cui la richiesta si riferisce;
- b) Il grado di coinvolgimento dei cittadini;
- c) Il costo complessivo e la somma da finanziare
- d) L'indicazione degli altri Enti pubblici , economici ecc. cui sia stata fatta analogha richiesta;
- e) L'indicazione dell'entità dell'intervento richiesto ;

ART. 7 - EROGAZIONE DEI CONTRIBUTI

Tutti i contributi saranno erogati previa adozione di apposita deliberazione della Giunta Comunale a seguito della richiesta degli interessati.

Con la richiesta di erogazione di cui al comma precedente, gli interessati dovranno fornire ogni atto utile a dimostrare la piena osservanza dei criteri e delle modalità proposte con il programma presentato o risultanti dall'atto di concessione del contributo, nonché dei risultati conseguiti.

La somma corrisposta non potrà mai essere superiore alla differenza costi - ricavi. Nel caso risultino non pienamente rispettate le condizioni di cui al precedente comma 2 il contributo potrà essere proporzionalmente ridotto e, in caso di difformità grave, potrà essere revocata la deliberazione di concessione.

La Giunta Comunale, a seguito di motivate richieste degli interessati, potrà concedere, sulla somma programmata, accenti proporzionati al grado di attuazione della iniziativa.

IL SINDACO
Eugenio Arlano
Eugenio Arlano



Il Segretario Comunale
Dr. Castaldo Ortensia

Castaldo Ortensia

SINDACO
Ufficio Amministrativo
Renzo Brusano



Il Segretario Comunale
Dr. Costaldo Ortensia
Costaldo Ortensia

ART. 8 - FINALITA' DELLA CONCESSIONE DI SUSSIDI ED AUSILI FINANZIARI

Con gli interventi di cui al presente Capo, come definito dall'art. 2 lett. (b) la Amministrazione Com/le intende evitare di dare una risposta frammentaria, meramente assistenziale, alle situazioni di indigenza o a casi contingenti.
Ogni intervento, pertanto, dovrà avere dimensioni tali da concorrere completamente al superamento di precarie situazioni.

ART. 9 - SOGGETTI BENEFICIARI

Possono usufruire dei sussidi ed ausili finanziari come definiti nel precedente art. 2 lett. (b) i cittadini residenti in questo Comune ;

L'esame delle domande per ottenere sussidi ed ausili finanziari dovrà essere preceduto dalla convocazione delle persone obbligate agli alimenti di cui agli artt. 433 del C.C.; della convocazione dovrà essere redatto apposito verbale.

ART. 10 - PROCEDURE PER L'ASSEGNAZIONE DI SUSSIDI

La concessione dei sussidi, come in precedenza definita, è disposta dalla Giunta Comunale sulla base di richiesta degli interessati che vanno distinti in assistibili ordinari e assistibili straordinari.

Sono assistibili ordinari:

- a) coloro che non hanno fonte di reddito né si trovano nelle condizioni di abilità fisico-psichiche, per esercitare un qualsiasi lavoro proficuo. Allo scopo è necessario acquisire prima della corresponsione del sussidio, idoneo parere dall'Ufficiale Sanitario.
- b) Coloro che, essendo fisicamente impediti, sia pure temporaneamente, sopportano degli oneri diretti per superare lo stato di infermità, tali da comportare una difficile esistenza propria e dei componenti il proprio nucleo familiare non ancora in grado di esercitare un lavoro proficuo. Le situazioni fisico - psichiche innanzidette, vanno certificate, debitamente dall'Ufficiale Sanitario, mentre l'assenza di un reddito utile al sostentamento familiare deve essere provato con apposita certificazione relativa alla propria sistemazione reddituale per l'anno immediatamente precedente a quello della domanda.
- c) Gli ex alienati mentali dimessi dagli ospedali psichiatrici ai sensi della legge 180/78 nelle more dell'inserimento attivo nella società, qualora dimostrino l'assenza di un reddito utile al proprio sostentamento con le modalità di cui al precedente punto b).
- d) Gli ex detenuti e quanti per situazioni socio economiche particolari non riescono a trovare un adattamento normale nella società nel rispetto della pari dignità sociale, e sempre che ricorrano per i medesimi le condizioni di cui al punto a) sia pure con carattere di provvisorietà.
- e) Coloro che, non hanno alcuna fonte di reddito, che hanno carichi familiari non capaci di proficuo lavoro che trovansi in attesa di una occupazione. Tale situazione deve essere idoneamente provata con certificazione dell'ufficio di collocamento e con certificazione della propria situazione reddituale.

Sono assistibili straordinari coloro che per i propri casi di peculiarità e per la straordinarietà delle proprie situazioni richiedono l'intervento coadiuvante della Pubblica Amministrazione.

ART.11 - PROCEDURE PER L'ASSEGNAZIONE DEGLI AUSILI FINANZIARI

La concessione degli ausili finanziari è disposta normalmente a richiesta degli interessati dalla Giunta Municipale.

Solo nei casi di assoluta urgenza potranno essere disposta dal Sindaco con ordine di servizio, ampiamente motivato, a mezzo dell'Ufficio di Economato.

Le concessioni di cui al precedente comma 2 dovranno essere successivamente regolarizzate entro 30 giorni e comunque entro la fine dell'esercizio trovando applicazione, per analogia, il disposto dell'art.23 commi 3 e 4 del D.L. 2 Marzo 1989 n.65.

IL SINDACO
Felice Orlando



Il Segretario Comunale
Dr. Castaldo Ortensia

Car

Art. 12 - Soggetti beneficiari di "vantaggi economici"

1. Possono beneficiare dei vantaggi economici di cui al presente capo, come definiti dal precedente articolo 2, comma 1, lettera c.

- a) le persone fisiche;
- b) le persone giuridiche;
- c) le associazioni, i gruppi, i comitati, ecc., non aventi personalità giuridica.

2. Per i soggetti beneficiari che svolgano attività imprenditoriale, dovrà essere attestata la inesistenza di provvedimenti e di procedimenti ostativi ai sensi della legge sulla lotta alla delinquenza mafiosa.

Art. 13 - Scopo della concessione di "vantaggi economici"

1. I vantaggi economici sono finalizzati esclusivamente al perseguimento di un fine tutelato.

2. Rientrano in questa forma di intervento anche le convenzioni relative ad iniziative che il Comune realizza attraverso altri Enti, Associazioni, Comitati ed anche privati.

Art. 14 - Natura del "vantaggio economico"

1. Le concessioni di vantaggi economici possono essere relative:

A) al godimento di un bene comunale mediante:

a.1 la concessione di alloggi di proprietà comunale a titolo gratuito o non inferiore al canone sociale o ad esso riconducibile;

a.2 la concessione di sale comunali per conferenze, convegni ecc.;

a.3 la concessione in uso di impianti sportivi di proprietà comunale;

B) alla fruizione di un servizio senza corrispettivo o a tariffa agevolata:

b.1 pubblico trasporto;

b.2 trasporto scolastico;

b.3 mensa;

b.4 attività sportive gestite dal Comune;

b.5 assistenza domiciliare;

2. Troveranno in ogni caso puntuale applicazione gli speciali regolamenti comunali per l'uso dei beni comunali.

Art. 15 - Procedure per ottenere il "godimento di un bene comunale"

1. Per beneficiare del godimento di un bene comunale gli interessati dovranno inoltrare apposita domanda con l'indicazione:

a) dei motivi della richiesta;

b) dell'uso che si intende fare del bene precisando dettagliatamente ogni elemento utile per giustificare il godimento del bene in forma gratuita o comunque a condizione di vantaggio;

- c) per le persone giuridiche: l'elenco degli amministratori;
- d) per le associazioni, gruppi, comitati ecc., gli scopi istitutivi.

2. La concessione del bene sarà disposta dalla Giunta Comunale, potrà essere revocata in qualsiasi momento e dovrà risultare da regolare contratto.

3. Nella stessa deliberazione dovranno essere indicati gli elementi che hanno determinato l'intervento eventuali condizioni speciali. Alla detta deliberazione dovrà essere allegato lo schema di contratto di cui al presente comma 2.

4. Per l'uso occasionale del bene non è richiesto il contratto.

5. In tutti i casi dovrà essere assicurato il rimborso delle spese vive (illuminazione, riscaldamento, pulizia) e prese quelle per il personale comunale di assistenza.

Art.16 - Procedura per la fruizione di un servizio senza corrispettivo

1. La fruizione di un servizio senza corrispettivo o in forma agevolata troverà disciplina nei corrispondenti regolamenti speciali o negli atti relativi alla approvazione delle tariffe.

2. La concessione del beneficio sarà disposto dalla Giunta Comunale.

IL SINDACO
Pelle Antonio
Pelle Antonio



Il Segretario Comunale
Dr. Castaldo Ortensia

Castaldo Ortensia

CAPO V
DISPOSIZIONI FINALI

Art. 17 - Interventi per conto dello Stato, di altri Enti o di privati

1. Quando l'onere degli interventi sono a carico dello Stato, di altri Enti o di privati, in assenza di diversa disposizione di questi ultimi, troveranno applicazione le norme di cui al presente regolamento.

Art. 18 - Leggi ed atti regolamentari

1. Per quanto non è espressamente previsto dal presente regolamento saranno osservate, in quanto applicabili:

- a) le norme relative ai regolamenti comunali speciali;
- b) le leggi regionali;

le leggi ed i regolamenti vigenti in materia.

Art. 19 - Pubblicità del Regolamento

1. Copia del presente regolamento, a norma dell'art. 25 della legge 27 dicembre 1965, n. 816, sarà tenuta a disposizione del pubblico perchè ne possa prendere visione in qualsiasi momento.

2. Di una copia del presente regolamento saranno dotati i membri della Commissione di cui al precedente articolo 3 nonché tutti i funzionari comunali cui è affidato il servizio, compreso, in ogni caso, l'Ufficio di Polizia Municipale.

Art. 20 - Entrata in vigore

1. Il presente regolamento entrerà in vigore il giorno successivo alla data in cui la deliberazione di sua approvazione sarà divenuta esecutiva.

IL SINDACO

(Felice Aricchi)

Felice Aricchi



Il Segretario Comunale
Dr. Castaldo Ortensia

Castaldo Ortensia

Letto, approvato e sottoscritto:

IL CONSIGLIERE ANZIANO
CALTENNO SABATO

IL PRESIDENTE
NELINE ARJANO
DI MARCHI

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott.ssa CASTALDO ORTENSIO

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Certificasi dal sottoscritto Segretario che, giusta relazione del Messo Comunale, copia della presente deliberazione è stata:

affissa all'Albo Pretorio Comunale il giorno
19 GIU. 1991 per la prescritta
pubblicazione di quindici giorni consecutivi e vi ri-
marrà fino al **- 4 LUG. 1991**

pubblicata all'Albo Pretorio Comunale il _____
giorno _____ festivo
di mercato _____

e contro di essa _____ sono state presentate
opposizioni.

Spedita copia al Comitato Regionale di Controllo
— Sezione Decentrata Provinciale — ai sensi e per
gli effetti dell'art. 3, Legge n. 530/1947 e dell'art. 59,
Legge n. 62/1953.

Spedita copia al Comitato Regionale di Controllo
— Sezione Decentrata Provinciale — ai sensi e per
gli effetti dell'art. 60 - 2° comma - Legge n. 62/1953.

Dal Municipio, il **19 GIU. 1991**

Dal Municipio, il _____

IL SEGRETARIO COMUNALE

IL SEGRETARIO COMUNALE

ESECUTIVITA'

Il sottoscritto Segretario Comunale certifica che la suesata deliberazione è divenuta esecutiva per decorrenza del termine (1):

- ai sensi dell'art. 3 Legge n. 530/1947 ed art. 59 Legge n. 62/1953;
- ai sensi dell'art. 60 — 2° comma — Legge n. 62/1953;
- ai sensi dell'art. 60 — 4° comma — Legge n. 62/1953;
- ai sensi dell'art. 21, Legge 24-3-1972, n. 4.

Dal Municipio, il _____

IL SEGRETARIO COMUNALE

(1) Segnare nel quadratino con una X il caso che ricorre.

APPROVAZIONE
REGIONE CAMPANIA
SEZIONE DI CONTROLLO DI AVELLINO

N. _____ prot.

il _____

REGIONE CAMPANIA
SEZIONE DI CONTROLLO DI AVELLINO

Comuni del **3-7-91**

AVELLA DA OSSERVARE

Avellina, **5-7-91** Prot. **13710**

IL SEGRETARIO
P.C.C. IL SEGR. COMM. **B. G. G. G.**